Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Республиканская полилингвальная многопрофильная гимназия №1»

СОГЛАСОВАНО Управляющий совет Протокол № 1 от 28.08.2026	РАССМОТРЕНО на педагогическом совете Протокол № 1 от 28.08.2026	Утверждаю Директор ГБОУ «РПМГ №1» _____ Р.М. Камалов Приказ № 249-ОД от 31.08.2026

Положение
об организации питания обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Республиканская полилингвальная многопрофильная гимназия №1» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 июня 2026 г. № 18;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 июня 2026 г. № 19;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2;
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Республиканская полилингвальная многопрофильная гимназия № 1» (далее — Гимназия).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся Гимназии, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся «Гимназии»

2. Организационные принципы

2.1. Способ организации питания

2.1.1. Обеспечение питанием в Гимназии осуществляется путём привлечения специализированной организации общественного питания. Порядок отбора такой организации устанавливается соответствующим локальным нормативным актом Гимназии.

2.1.2. По вопросам организации питания Гимназия взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.1.3. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм устройства, содержания и организации учебно-воспитательного процесса, утверждаемых в установленном порядке.

2.2. Режим организации питания

2.2.1. Режим питания устанавливается приказом директора Гимназии в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания.

2.2.2. Горячее питание предоставляется в дни работы Гимназии, пять дней в неделю – с понедельника по пятницу включительно.

2.3. Условия организации питания

22.3.1. Для организации питания обучающихся используется обеденный зал и пищеблок, соответствующие требованиям действующего санитарного законодательства.

2.3.2. Работа пищеблока организуется в форме производства кулинарной продукции из полуфабрикатов и её реализации.

2.4. Меры по улучшению организации питания

2.4.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся администрация Гимназии совместно с классными руководителями и социально-психологическим сектором Гимназии:

-организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся;

-оформляет информационные стенды, посвящённые вопросам формирования культуры питания;

-проводит с родителями беседы, лектории и другие мероприятия, посвящённые вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.

3. Порядок предоставления питания обучающимся

3.1. Предоставление горячего питания

33.1.1. Ежедневное меню рационов питания согласовывается с директором Гимназии, меню с указанием сведений об объёмах блюд и наименований кулинарных изделий вывешивается в обеденном зале.

3.1.2. Отпуск горячего питания обучающимся организуется через накрытие на основании заявок по классам на переменах продолжительностью 20 минут в соответствии с графиком предоставления питания обучающимся, утверждённым директором Гимназии.

3.1.3. График предоставления питания составляется с учётом числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Источники финансирования и порядок определения стоимости организации питания

4.1.1. Оплата питания обучающихся осуществляется за счёт:

средств родительской платы;

средств бюджета Республики Башкортостан;

иных источников, не запрещённых законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Стоимость питания на учебный год устанавливается приказом директора Гимназии в соответствии с действующими постановлениями Министерства образования и науки Республики Башкортостан и Правительства Республики Башкортостан.

4.2. Организация питания за счёт средств родительской платы

4.2.1. Предоставление питания обучающимся за счёт средств родительской платы производится при условии наличия средств на лицевом счёте обучающегося на текущую дату (при организации безналичной оплаты) или при внесении наличных денежных средств в установленном порядке.

5. Меры социальной поддержки

5.1.1. Меры социальной поддержки по организации питания обучающихся предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, в том числе Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 31 октября 2022 г. № 683 «Об обеспечении детей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, Украины, – учащихся 5-11 классов горячим бесплатным питанием в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан» (далее — Постановление № 683).

5.2. Бесплатное горячее питание для детей участников СВО

5.2.1. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся 5-11 классов — родным детям, усыновлённым (удочерённым) или подопечным детям участников специальной военной операции, проживающим на территории Республики Башкортостан.

5.2.2. Право на бесплатное горячее питание имеют обучающиеся 5-11 классов при условии, что один из родителей (законных представителей) относится к одной из следующих категорий участников СВО (в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 Постановления № 683):

граждане, имеющие статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом «О статусе военнослужащих», принимающие (принимавшие) участие в СВО;

граждане, пребывавшие в запасе и изъявившие желание принять участие в специальной военной операции в составе добровольческих отрядов на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины;

лица, имеющие специальное звание полиции, проходящие военную службу (службу) в подразделениях Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Башкортостан, принимающие (принимавшие) участие в СВО;

лица, призванные на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

военнослужащие, проходящие военную службу в Вооружённых Силах Российской Федерации по контракту и участвующие в СВО;

граждане Российской Федерации, получившие инвалидность 1 и 2 групп вследствие ранения (контузии, увечья), полученного при участии в СВО;

погибшие (умершие) из числа указанных выше граждан.

5.2.3. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся 5-11 классов в учебные дни фактического посещения Гимназии один раз в день.

5.2.4. В случае организации обучения на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, обучающимся 5-11 классов выдаются продукты питания или денежная компенсация в порядке, установленном локальным нормативным актом Гимназии.

5.2.5. Бесплатное питание предоставляется в заявительном порядке. Обучающемуся 5-11 классов, одновременно относящемуся к нескольким категориям лиц, имеющим право на бесплатное питание или питание на льготных условиях, питание предоставляется по одному из оснований в соответствии с заявлением родителя (законного представителя) обучающегося.

5.2.6. Для получения бесплатного питания родитель (законный представитель) представляет в Гимназию следующие документы:

заявление о предоставлении бесплатного питания по форме, установленной Постановлением № 683 (приложение № 2);

справку или иной документ, подтверждающий отнесение одного из родителей (законных представителей) к категории участников СВО (при наличии).

5.2.7. Родитель (законный представитель) вправе не представлять документы, подтверждающие статус участника СВО. В этом случае Гимназия обеспечивает их получение в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

5.2.8. Решение о предоставлении бесплатного питания оформляется приказом директора Гимназии в течение дня представления документов. Обеспечение бесплатным питанием осуществляется со дня, следующего за днём издания приказа.

5.2.9. Предоставление бесплатного питания обучающемуся 5-11 классов прекращается в случаях:

отчисления обучающегося из Гимназии;

поступления заявления от родителя (законного представителя) обучающегося об отказе от предоставления бесплатного питания;

поступления заявления от родителя (законного представителя) обучающегося об истечении срока участия одного из родителей (законных представителей) в СВО (за исключением случая гибели участника СВО).

5.2.10. Приказ о прекращении предоставления бесплатного питания обучающемуся 5-11 классов издаётся со дня, следующего за днём наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 5.2.9 настоящего Положения.

5.3. Иные меры социальной поддержки

5.3.1. Списки обучающихся, которым предоставляется льготное или бесплатное питание по иным основаниям (не связанным с Постановлением № 683), утверждаются приказом директора Гимназии в соответствии с действующим законодательством Республики Башкортостан.

5.3.2. В течение года в списки льготников вносятся изменения в связи с подачей новых заявлений на предоставление льгот или в связи с утратой силы имеющихся документов. Изменения оформляются приказом директора Гимназии.

6. Обязанности и права участников процесса организации питания

6.1. Директор Гимназии:

ежегодно издаёт приказ о предоставлении горячего питания обучающимся;

несёт ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными и региональными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом Гимназии и настоящим Положением;

назначает из числа членов администрации Гимназии ответственных за организацию питания.

6.2. Ответственный за организацию питания:

координирует работу по формированию культуры питания;

обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на заседаниях педагогического совета Гимназии;

осуществляет мониторинг удовлетворённости качеством питания;

вносит предложения по улучшению организации горячего питания;

контролирует деятельность классных руководителей по вопросам организации питания;

формирует списки обучающихся для предоставления льгот на организацию питания.

6.3. Работники пищеблока:

выполняют обязанности в рамках своих должностных инструкций;

вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

6.4. Классные руководители:

ежедневно формируют заявку для организации горячего питания на количество обучающихся на следующий день;

ежедневно не позднее чем за 1 час до накрытия уточняют представленную накануне заявку;

осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;

предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании;

систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;

выносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета Гимназии предложения по улучшению горячего питания.

6.5. Родители (законные представители) обучающихся:

обеспечивают финансирование питания детей во время образовательного процесса (при отсутствии льгот);

представляют подтверждающие документы в случае, если ребёнок относится к льготной категории обучающихся;

уведомляют классного руководителя о болезни ребёнка или его временном отсутствии в Гимназии для снятия его с питания на период фактического отсутствия;

ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

вносят предложения по улучшению организации горячего питания в Гимназии;

вправе принимать участие в мероприятиях по родительскому контролю в соответствии с Положением о родительском контроле.

7. Контроль за организацией питания

7.1. Контроль качества готовой кулинарной продукции осуществляет Комиссия по контролю за организацией питания, по бракеражу готовой продукции, деятельность которой регулируется соответствующим локальным нормативным актом Гимназии.

7.2. Родительский контроль за организацией питания осуществляется в порядке, установленном Положением о родительском контроле.

8. Ответственность

8.1. Все работники Гимназии, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причинённый здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

8.2. Лица, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, — к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.