Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Республиканская полилингвальная многопрофильная гимназия № 1»

СОГЛАСОВАНО	РАССМОТРЕНО	УТВЕРЖДАЮ
Управляющий совет	на педагогическом совете	Директор ГБОУ «РПМГ № 1»
		Р.М.Камалов
Протокол №2 от 04.12.2024 г	Протокол №10 от 03.12.2024 г	Приказ №307-ОД от 05.12.2024 г

Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1 нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373;
- Федеральным государственным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от17.12.2010 №1897;
- Федеральным государственным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413;
- Федеральным компонентом государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утв. приказ Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 №1089;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам утв. Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 №1008;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими

образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи",

- СанПин-1.2.3685-21"Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

- Письмо Минобразования РФ от 31.10.2003 №13-51-263/123 Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья с специальной медицинской группе для занятий физической культурой;

1.1.2. нормативными правовыми актами субъекта РФ:

- Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013 №696-З (в редакции от 05.05.2021 N 407-з);

1.1.3. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Полилингвальная многопрофильная гимназия №1» (далее – Гимназия):

- Уставом Гимназии;

- основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- Положением о внутренней системе оценки качества образования в Гимназии;

- Положением о внутришкольном контроле в Гимназии.

1.2 Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Гимназии, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения образовательных программ).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, по которому они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Гимназии.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности Гимназии, отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте Гимназии в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Гимназии, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- определения степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости;
- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению учащимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе общеобразовательного учреждения;

- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Гимназии проводится:

– поурочно, потемно;

– по учебным четвертям и (или) полугодиям.

2.2.1 **поурочно, потемно** в следующих формах

2.2.1.1. При организации очного образовательного процесса:

- устные индивидуальные опросы (говорение, диалоговая речь, доклад, наизусть, пересказ, работа у доски, работа на уроке, техника чтения);
- самостоятельные и проверочные работы, домашние работы;
- математические диктанты, устные и письменные контрольные работы и зачеты, диагностические срезы;
- сочинения, изложения, ЭССЕ, диктанты (могут содержать творческие задания), орфографические работы;
- практические и лабораторные работы;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта);
- защита учебно-исследовательских и творческих проектов;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий.

2.2.1.2. При организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий).
- устная проверка – при использовании электронных технологий, позволяющих вести онлайн урок и беседу с обучающимися;
- тестовая онлайн проверка при использовании соответствующих образовательных ресурсов

2.2.3 Поурочный и потемный текущий контроль успеваемости учащегося учитель проводит самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета, с учетом контингента учеников, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, отражает в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

2.2.4 Текущий контроль по учебным четвертям или полугодиям проводится на основании результатов текущего поурочного и потемного контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям во 2-9 классах по всем предметам учебного плана;
- по полугодиям в 10-11 классах по всем предметам учебного плана;

2.3 Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется:

- в 1 классах без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной шкале, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

- во 2-11 классах осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и безотметочно («зачтено») по элективным курсам, факультативам.

2.4 При организации текущего контроля успеваемости проводятся следующие мероприятия:

• оценивание достижения планируемых результатов - личностных, метапредметных, предметных с использованием комплексного подхода;
• организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио учащихся;
• систематизация материалов наблюдений (оценочных листов, результатов диагностик и наблюдений);
• проведение текущих и итоговых стандартизированных работ по русскому языку, математике, окружающему миру, литературному чтению и т.п.

2.5 Контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут, называются оценочными процедурами. Содержание и порядок проведения работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

• содержание работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;
• в работу включаются задания, которые успешно выполняются обычно не менее чем одной третью школьников.

2.6 Оценочные процедуры проводятся по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

2.6.1 Оценочные процедуры не проводятся не проводятся на первой неделе после каникул, на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании.

2.6.2 Для обучающихся одного класса проводится не более одной оценочной процедуры в день.

2.6.3 Исключается ситуация замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.

2.6.4 При проведении оценочной процедуры учитывается необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при

выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала.

2.6.5 Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные учащимся по результатам оценочных процедур, своевременно доводятся до учащихся, обосновываются, и заносятся в классный/ электронный журнал. Все виды работ детей оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный/электронный журнал две отметки через дробь. Отметки за письменные работы должны быть выставлены в классный/электронный журнал к следующему учебному занятию по данному предмету, за исключением отметок за сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный/электронный журнал не позднее чем через 3 урока после проведения сочинения). Учитель несет личную ответственность за качество проверки письменных работ.

2.6.6 Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный/электронный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или конце урока. В случае длительного пропуска уроков учащийся обязан отчитаться по изученной теме. Форма текущего контроля устанавливается учителем по соглашению сторон.

2.6.7 Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине. При выставлении неудовлетворительной отметки учитель должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках.

2.7 Оценивание по физической культуре.

2.7.1 При очной организации образовательного процесса

– для учащихся, отнесенных к специальной медицинской группе, делается акцент на стойкую мотивацию к занятиям физическими упражнениями и динамику физических возможностей. Положительная оценка по физической культуре выставляется при наличии самых незначительных положительных изменений в физических возможностях и/или при наличии факта регулярного посещения занятий по физкультуре.

– учащимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.7.2 При организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий текущий контроль отражает результаты изучения теоретических вопросов учебной дисциплины. Формы текущего контроля определяет учитель.

2.8 Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.9 От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования.

2.10 Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и полугодовых отметок;

2.11 Для объективной аттестации обучающихся по четвертям необходимо не менее 3 отметок при одно- и двухчасовой учебной нагрузке по предмету и не менее 5 при учебной нагрузке более 2 часов в неделю.

Для объективной аттестации обучающихся по полугодиям необходимо не менее 5 отметок при одно- двухчасовой учебной нагрузке по предмету и не менее 9 при учебной нагрузке более 2 часов в неделю.

2.12 Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

- отметки обучающимся за четверть/полугодие выставляются за 2 дня до окончания четверти/полугодия на основании среднего балла результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно и поурочно.

Средний балл ниже 2,50 соответствует отметки 2.

Средний балл от 2,50 по 3,54 соответствует отметке 3,

Средний балл от 3,55 по 4,64 соответствует отметке 4,

Средний балл 4,65 и выше соответствует отметке 5.

(Средний балл - среднее арифметическое текущих отметок);

- учащимся, не имеющим текущих отметок из-за пропуска занятий по уважительным причинам (подтверждается соответствующими документами), отметка за четверть **выставляется**. Текущий контроль указанных учащихся осуществляется учителями-предметниками в индивидуальном порядке, в соответствии с графиком, рассмотренном на заседании педагогического совета и согласованным с родителями (законными представителями) учащихся.

2.13. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами аттестации, на основании заявления создается предметная комиссия в составе трех человек (зам.директора по УВР, два учителя-предметника), которая в форме тестирования или собеседования (возможно в присутствии родителей обучающегося) определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

2.14. Текущий контроль во внеурочной деятельности – это систематическая проверка достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии программой курса внеурочной деятельности. Текущий контроль проводится с целью систематического контроля уровня усвоения материала, прочности формируемых предметных знаний, умений, приобретения универсальных учебных действий, а также носит мотивационный характер.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в Гимназии проходят

в обязательном порядке обучающиеся 2 – 11 классов, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы Гимназии по индивидуальным учебным планам.

по заявлению родителей (законных представителей) могут обучающиеся, осваивающие образовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны);
- в форме самообразования (далее – экстерны).

3.3 При организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий промежуточная аттестация проходит дистанционно.

3.4 Формами промежуточной аттестации, в том числе проходящей в дистанционном формате (при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий промежуточная аттестация проходит дистанционно), являются:

- комплексная контрольная работа,
- годовая контрольная работа, тестирование;
- защита проекта;
- результат текущего контроля.

3.4.1 Педагогическим советом при рассмотрении учебного плана на следующий учебный год принимается решение о формах проведения промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. Промежуточная аттестация в форме результата текущего контроля осуществляется на основе результатов четвертных/полугодовых аттестаций, и представляет собой

- среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался учащимся в срок более одной четверти/полугодия;
- результат четвертной/полугодовой отметки в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался учащимся в срок только одной четверти/полугодия.

Округление среднего арифметического производится в соответствии с математическим правилом.

Результат промежуточной аттестации не может фиксироваться отметкой 4 при наличии неудовлетворительной четвертной/полугодовой аттестации.

3.5.2 Промежуточная аттестация в форме комплексной контрольной работы, годовой контрольной работы, тестирования, защиты проекта проводится 1 раз в конце учебного года, согласно учебному плану.

От промежуточной аттестации в этом случае освобождаются обучающихся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- осваивающие образовательные программы на дому, при условии, что по данному учебному предмету, курсу, дисциплине учебного плана они имеют положительную отметку;
- достигшие выдающихся успехов в изучении данного учебного предмета, курса, дисциплине учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня);

3.5.3 Расписание промежуточной аттестации составляется за 2 недели до начала ее проведения и утверждается директором.

3.6. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

3.7. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности проводится с целью определения качества освоения обучающимися программ курсов внеурочной деятельности. Оценке результатов внеурочной деятельности подлежат результаты освоения курса внеурочной деятельности, которые запланированы педагогом и зафиксированы в рабочих программах курсов внеурочной деятельности.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с использованием контрольно- измерительных материалов, разработанных педагогом в программе курса внеурочной деятельности.

В зависимости от специфики, вида аттестации формы проведения могут быть следующие:

Направление внеурочной деятельности	Формы промежуточной аттестации
Физкультурно-спортивное и оздоровительное	Эстафета, выполнение нормативов, зачет
Духовно-нравственное	Зачетное занятие, диагностика нравственной воспитанности, фестиваль.
Социальное	Ролевая игра, анкетирование, тестирование
Общеинтеллектуальное	Тесты, защита проекта, конференция, проверочная работа
Общекультурное	Защита проекта, проведение экскурсии

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Результатом промежуточной аттестации являются годовые отметки, которые выставляются за два дня до окончания учебного года.

4.1.1 Годовая отметка по итогам промежуточной аттестации в форме результата текущего контроля выставляется согласно п.3.5.1 настоящего Положения.

4.1.2 Годовая отметка по итогам промежуточной аттестации в форме комплексной контрольной работы, годовой контрольной работы, тестирования, защиты проекта является средним арифметическим четвертных/полугодовых отметок и результата промежуточной аттестации по предмету.

4.2 Учащиеся, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана признаются академической задолженностью.

4.3.1 Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3.2. В случае получения учащимся неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации Администрация школы уведомляет родителей законных представителей об образовавшейся академической задолженности и сроках ее ликвидации.

5. Ликвидация академической задолженности

5.1. С целью ликвидации академической задолженности обучающихся в Гимназии создается комиссия для проведения повторной промежуточной аттестации.

– Комиссия формируется по предметному принципу.

– Состав предметной комиссии определяется руководителем Гимназии в количестве не менее 3-х человек.

– Состав комиссии утверждается приказом руководителя Гимназии.

– Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине.

5.2. Ликвидация академической задолженности проходит дистанционно при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.2 Права и обязанности участников образовательных отношений при ликвидации академической задолженности.

5.2.1 Гимназии при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся, в том числе в дистанционном формате (при организации

образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий), обязано:

– создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;

– создать комиссию для проведения повторной промежуточной аттестации обучающихся.

5.2.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в сроки, установленные приказом руководителя Гимназии.

5.2.3. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической задолженности в течении следующего учебного, в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в санатории и т.п.

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам, в том числе дистанционно (при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога, в том числе дистанционно (при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий).

5.2.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности, в том числе для ликвидации академической задолженности в дистанционном формате (при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора школы.

5.3 Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность, на основании заявления их родителей (законных представителей) могут быть:

- оставлены на повторное обучение;

- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированной в установленные сроки академической задолженности, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не усвоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

6.2. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии по согласованию с родителями (законными представителями);
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета Гимназии о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

7. Промежуточная аттестация обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Гимназии.

7.2 Промежуточная аттестация экстернов походит дистанционно при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7.3. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.4. Приказом директора экстерн зачисляется в Гимназии на период прохождения промежуточной аттестации на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

7.5. Экстерны во время прохождения промежуточной аттестации имеют право на бесплатное пользование учебной, научной базой, библиотечно-информационными ресурсами Гимназии.

7.6. По желанию экстерна или родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога Гимназии, в том числе дистанционно (при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий).

7.7. Промежуточная аттестация экстерна в Гимназии проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем Гимназии за 14 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется заместителем руководителя Гимназии.

7.8 Состав комиссия для проведения промежуточной аттестации экстернов утверждается приказом руководителя Гимназии.

7.9. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации

7.10. Гимназия вправе зачесть результаты освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях осуществляющих образовательную деятельность.

7.11. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе соответствующего уровня за период, курс.

7.12. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Гимназии, обратившись с установленном порядке в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.13. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана общеобразовательной программы, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пройти повторную промежуточную аттестацию, в порядке, установленном п. 5 настоящего Положения.

7.14. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для прохождения обучения в Гимназии в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для прохождения обучения.

7.15. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель Гимназии сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 №223-ФЗ.

8. Планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО и ООП ООО

8.1. В соответствии с ФГОС основным объектом системы оценки результатов образования, её содержательной и критериальной базой выступают требования Стандарта, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

8.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

8.3. Система оценки предусматривает уровневый подход к содержанию оценки и инструментарию для оценки достижения планируемых результатов, а также к представлению и интерпретации результатов измерений.

8.4. Одним из проявлений уровневого подхода является оценка индивидуальных образовательных достижений на основе «метода сложения», при котором фиксируется достижение уровня, необходимого для успешного продолжения образования и реально достигаемого большинством учащихся, и его превышение, что позволяет выстраивать индивидуальные траектории движения с учётом зоны ближайшего развития, формировать положительную учебную и социальную мотивацию.

8.5. Система оценки личностных результатов

8.5.1. Основным **объектом** оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:

1) сформированность основ гражданской идентичности личности;

2) готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе готовность к выбору направления профильного образования;

3) сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

8.5.2. Достижение обучающимися личностных результатов не выносится на итоговую оценку, а является предметом оценки эффективности воспитательно-

образовательной деятельности образовательного учреждения и образовательных систем разного уровня.

8.5.3. В Гимназии предусмотрена **ограниченная оценка** сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся:

1) соблюдении норм и правил поведения, принятых в образовательном учреждении;

2) участии в общественной жизни образовательного учреждения и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности;

3) прилежании и ответственности за результаты обучения;

4) готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор направления профильного образования, проектирование индивидуального учебного плана на старшей ступени общего образования;

5) в ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

Данные о достижении этих результатов могут являться составляющими системы внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся, оценка этих достижений проводится **в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности обучающегося** и используется **исключительно в целях личностного развития** обучающихся.

8.6. Система оценки метапредметных результатов

8.6.1. Основным **объектом** оценки метапредметных результатов является:

• способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
• способность к сотрудничеству и коммуникации;
• способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
• способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
• способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

8.6.2. Обязательными составляющими системы оценки метапредметных результатов являются материалы:

• стартовой диагностики;
• текущего выполнения учебных исследований и учебных проектов;
• стартовых и итоговых комплексных работ на межпредметной основе, направленных на оценку сформированности познавательных, регулятивных и коммуникативных действий при решении учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на работе с текстом;
• текущего выполнения выборочных учебно-практических и учебно-познавательных заданий на оценку способности и готовности обучающихся к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции; способности к сотрудничеству и коммуникации, к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению решений в практику; способности и готовности к использованию ИКТ в целях обучения и развития; способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии;
• защиты итогового индивидуального проекта.

8.6.3. Особенности оценки метапредметных результатов

- умение осуществлять информационный поиск, сбор и выделение существенной информации из различных информационных источников;
- умение использовать знаково-символические средства для создания моделей изучаемых объектов и процессов, схем решения учебно-познавательных и практических задач;
- способность к осуществлению логических операций сравнения, анализа, обобщения, классификации по родовидовым признакам, установлению аналогий, отнесению к известным понятиям;
- умение сотрудничать с педагогом и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своих действий.

Оценка метапредметных результатов проводится в ходе различных процедур таких, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений, выполнение индивидуального проекта и др.

8.7. Система оценки предметных результатов

8.7.1. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам.

8.7.2. Формирование этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса — учебных предметов.

8.7.3. Основным объектом оценки предметных результатов в соответствии с требованиями ФГОС является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

8.7.4. Система оценки предметных результатов освоения учебных программ с учётом уровневого подхода, принятого в ФГОС, предполагает выделение базового уровня достижений как точки отсчёта при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с детьми.

8.7.5. Реальные достижения учащихся могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения, так и в сторону недостижения.

8.7.6. Для описания достижений обучающихся устанавливаются следующие уровни:

Базовый уровень достижений — уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующем уровне образования, но не по

профильному направлению. Достижению базового уровня соответствует отметка «удовлетворительно» (отметка «3»).

Превышение базового уровня свидетельствует об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов. Целесообразно выделить следующие два уровня, **превышающие базовый:**

• **повышенный уровень** достижения планируемых результатов, оценка «хорошо» (отметка «4»);

• **высокий уровень** достижения планируемых результатов, оценка «отлично» (отметка «5»).

Повышенный и высокий уровни достижения отличаются по полноте освоения планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированностью интересов к данной предметной области.

Для описания подготовки обучающихся, уровень достижений которых ниже базового**,** используется термин «**низкий уровень** достижений», оценка «неудовлетворительно» (отметка «2»).

Низкий уровень достижений свидетельствует об отсутствии систематической базовой подготовки, о том, что обучающимся не освоено даже и половины планируемых результатов, которые осваивает большинство обучающихся, о том, что имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено.

8.7.7. Описанный выше подход целесообразно применять в ходе различных процедур оценивания: текущего, промежуточного и итогового.

8.7.8. Для формирования норм оценки в соответствии с выделенными уровнями необходимо описать достижения учащегося базового уровня (в терминах знаний и умений, которые он должен продемонстрировать), за которые обучающийся обоснованно получает оценку «удовлетворительно». После этого определяются и содержательно описываются более высокие или низкие уровни достижений.

8.7.9. При этом обязательными составляющими системы накопленной оценки являются материалы:

- стартовой диагностики;
- тематических и итоговых проверочных работ по всем учебным предметам;
- творческих работ, включая учебные исследования и учебные проекты.

8.7.10. Решение о достижении или недостижении планируемых результатов или об освоении или неосвоении учебного материала принимается на основе результатов выполнения заданий базового уровня.

8.7.11. Критерий достижения/освоения учебного материала задаётся как выполнение не менее 50% заданий базового уровня или получение 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня.

8.8. На итоговую оценку на ступени основного общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в

разделе «Выпускник научится» планируемых результатов основного общего образования.