



БОЙОРОК

от «11» августа 2020 г.

Об организованном начале

2021-2022 учебного года

ПРИКАЗ

№ 164-ОД

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации», с действующими санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (далее - санитарные правила СП 3.1/2.4.3598-20), а также постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 N 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020 - 2021 годов", письмом Роспотребнадзора от 22.07.2021 N 02/14750-2021-24 "О подготовке образовательных организаций к новому 2021 - 2022 учебному году"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала 2021-2022 учебного года - 1 сентября 2021 года.
2. Организовать торжественные мероприятия, посвященные Дню Знаний
 - в форме торжественной линейки для 1 классов в 10.00, для 11 классов в 11.00.
 - в форме классного часа для 2-9, 10 классов в 9.30.
3. Классным руководителям 1-11 классов:
 - провести организационные встречи с учащимися с 26 по 28 августа.
 - проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы в 2021-2022 учебном году, о мерах сохранения здоровья, проводимых в школе ограничительных и профилактических мероприятиях с целью снижения рисков распространения COVID-19;
 - 1 сентября провести классный час, посвященный Году науки и технологий; беседу с учащимися о правилах санитарной безопасности и гигиены.
4. Заместителю директора по УВР Туктпымшеву Б.С.:
 - направить в территориальный орган Роспотребнадзора уведомление о дате начала образовательного процесса не позднее чем за 1 рабочий день;
 - организовать ежедневные "утренние фильтры" при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе;

5. Заведующей по хозяйственной части Арслановой Г.А. организовать:
- нанесение поперечной разметки (маркировочная желтая линия), отделяющая «зону у доски», на расстоянии не менее 1, 5 метра от места расположения стола учителя до первого ряда ученических парт;
 - проведение генеральной уборки перед открытием организаций;
 - усиление дезинфекционного режима (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);
 - создание условий для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах);
 - использование средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков.
6. Организовать учебный процесс с применением классно-кабинетной системы. Исключение составляют уроки в специализированных кабинетах для проведения занятий с разными группами учащихся (кабинеты информатики, физики, химии (практической части), технологии, физкультуры).
7. Заместителям директора по УВР Л.А. Оленичевой и Р.Р. Рахматуллиной:
- закрепить отдельные кабинеты за каждым классом;
 - составить расписание уроков и перемен с целью минимизации контактов детей: проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса в том числе во время проведения термометрии, приема пищи в столовой.
8. Запретить проведение массовых мероприятий между различными классами (школами) (проведение праздничных мероприятий 1 сентября организовать по классам или параллелям на открытом воздухе с использованием средств индивидуальной защиты (маски) для родителей).
7. Заместителям директора по ВР Гаязовой М.С. и УВР Б.С. Туктамышеву составить график дежурства педагогических работников на этажах, в рекреациях, переходах и иных помещениях с целью обеспечения порядка передвижения различных групп обучающихся.
8. Заместителям директора по УВР И.Г. Васильевой и Р.Р. Рахматуллиной при организации занятий и курсов внеурочной деятельности предусмотреть возможности дистанционного формата обучения, а также возможность их проведения в период каникул.
9. При проведении уроков иностранного, родного, башкирского языков (в случае деления классов на подгруппы) занятия для 1 группы проводить в кабинетах, закрепленных за классом, занятия 2 группы обучающихся проводить в специализированных кабинетах с обязательной санитарной обработкой после проведения каждого занятия.
- При проведении уроков по предметам «информатика», «физика», «химия» изучение теоретической части материала проводить в кабинетах, закрепленных за классом, практические и лабораторные работы, требующие специальных условий, учебных материалов и оборудования, проводить в специализированных кабинетах с обязательной санитарной обработкой после проведения каждого занятия.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Р. Батыршин