

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Школа №44 городского округа г.Уфа Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО  
Управляющий совет

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Школа №44  
А.Р. Батыршин

Протокол № 4 от 31.08 2017г

Протокол № 1 от 30.08 2017г

Приказ № 186 от 31.08 2017г



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении внеклассных мероприятий на родных и иностранных языках

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», устава школы, концепции и программы развития МБОУ Школа №44.

1.2. Данное Положение призвано урегулировать возникающие вопросы, связанные с проведением внеклассных мероприятий на иностранных и родных языках, не предусмотренных стандартом образования, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов и оплату.

1.3. К числу внеклассных мероприятий на иностранных и родных языках относятся:

- общешкольные:

Балы, дискотеки, утренники, традиционные праздники, творческие конкурсы, познавательные игры, спортивные соревнования, квесты, выставки, ярмарки, круглые столы, дебаты, интерактивные конференции и встречи с известными людьми (политиками, спортсменами, деятелями культуры и искусства).

- внешкольные

Акции, встречи, конкурсы, посещение культурных и спортивных мероприятий города, Республики, России.

1.4. Внеклассные мероприятия на иностранных и родных языках включаются в годовой общешкольный план работы, который обсуждается и утверждается на августовском педагогическом совете.

1.5. Раздел годового учебного плана «План воспитательной работы МБОУ Школа №44 (далее - Школа) готовится заместителем директора по воспитательной работе с участием представителей творческой группы из числа старших вожатых, учителей и обучающихся школы.

## **2. Цели и задачи внеклассных мероприятий на иностранных и родных языках.**

### **2.1. Цели:**

- сделать школьную жизнь интересной и увлекательной;
- развивать мотивации к познанию и творчеству, изучению иностранных и родных языков;
- способствовать практическому владению речевой деятельностью на родных и иностранных языках;
- увеличивать активный языковой запас учащихся;
- расширять общий кругозор школьников и повышать их культурный уровень через создание языковой среды;
- сформировать активную гражданскую позицию.

### **2.2. Задачи:**

- развитие индивидуальных качеств обучающихся через различные формы внеклассной и внеурочной деятельности на родных и иностранных языках;
- развитие инициативы и творчества обучающихся в процессе коллективных дел;
- укрепление здоровья и пропаганда здорового образа жизни;
- создание атмосферы психологического комфорта, условий для развития толерантной, эмоциональной, коммуникативной, культурной сфер;
- социальная адаптация детей через практико-деятельностную основу воспитательного процесса;
- переживание ситуации успеха в различных видах деятельности родных и иностранных языках.

## **3. Организация и проведение внеклассных мероприятий на родных и иностранных языках.**

3.1. Внеклассные мероприятия на родных и иностранных языках организуются и проводятся школой, классным руководителем совместно с учителями-предметниками (по родным и иностранным языкам) в сроки, указанные в годовом плане деятельности школы или в плане деятельности классного коллектива, разработанном классным руководителем.

3.2. Для организации и проведения внеклассного мероприятия на родных и иностранных языках создается творческая группа, привлекаются учителя родных и иностранных языков, совет актива, которые составляют сценарий, определяют ответственных за различные направления сценария, распределяют роли, готовят мероприятие, корректируют возникающие проблемы, проводят и анализируют проведенное мероприятие.

3.3. Анализируя и оценивая внеклассное мероприятие на родных и иностранных языках, необходимо исходить из следующих показателей:

- целесообразность, определяемая местом в системе воспитательной работы по полилингвальности, соответствием поставленных задач конкретным особенностям обучающихся школы, класса;
- отношение обучающихся, определяемое степенью участия в подготовке и проведении мероприятия, их активностью, самостоятельностью;
- качество организации мероприятия, определяемое нравственным, организационным, языковым уровнем, формами и методами проведения мероприятия, ролью учителя и обучающихся.

#### **4. Обязанности учителей и обучающихся при организации и проведении внеклассных мероприятий на родных и иностранных языках**

4.1. При проведении внешкольных мероприятий на родных и иностранных языках классный руководитель или ответственный из числа педагогов школы проводит с обучающимися до мероприятия инструктаж по правилам поведения, правилам пожарной безопасности и т.д. с отметкой в «Журнале регистрации инструктажа с обучающимися».

4.2. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при подготовке, проведении мероприятия несет классный руководитель или педагог, его заменяющий и назначенный ответственным приказом директора школы или распоряжением заместителя директора по воспитательной работе.

4.3. Заместителем директора по воспитательной работе готовится распоряжение о подготовке, проведении, анализе мероприятия и т.д., распределяется дежурство учителей во время проведения мероприятия.

4.4. На внеклассные мероприятия не допускаются посторонние лица. Приглашать выпускников школы, друзей можно только с разрешения администрации или классного руководителя, если это классное мероприятие. Классный руководитель обязан поставить в известность администрацию школы о количестве и фамилиях приглашенных лиц.

4.5. При проведении больших внеклассных мероприятий заместитель директора по воспитательной работе ставит в известность органы МЧС, ОП №7, ЦОБ и другие инстанции.

4.6. После проведения мероприятия организаторы и участники убирают, декорации и предметы оформления мероприятия.

#### **5. Поощрения за проведенное мероприятие.**

5.1. Обучающимся школы, класса за качественно подготовленное и проведенное мероприятие может быть объявлена благодарность приказом директора школы по представлению классного руководителя, старшего вожатого, учителей родных и иностранных языков, физической культуры, заместителя директора по воспитательной работе.

5.2. Обучающиеся школы могут быть награждены грамотой за подготовленное и проведенное мероприятие по представлению вышеуказанных лиц.

5.3. Учителям школы, внесшим особо ценный вклад в подготовку и проведение мероприятий, может быть выделена премия, размеры которой определяются директором школы. Представление на премирование составляется заместителем директора школы по окончании мероприятия и при подведении его итогов.