

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Республиканская полилингвальная многопрофильная гимназия № 1»

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «РПМГ № 1»
В.С. Зубовичева

Протокол №3 от 10.01.2022 г Протокол № 4 от 10.01.2022 г Протокол №1 от 10.01.2022 г

**Правила
пользования гардеробами и
спортивными раздевалками гимназии**

1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА

1.1. Настоящие Правила регулируют отношения, связанные с принятием вещей на хранение в гардероб и возвратом вещей из гардероба в «РПМГ №1» (далее – Гимназия). Целью настоящих Правил является обеспечение безопасных условий пребывания в учреждении, воспитание уважения к личности участников образовательного процесса, развитие навыков культурного поведения в обществе. Дисциплина в школе основывается и поддерживается на основе уважения человеческого достоинства работников учреждения, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. Правила осуществляют свою деятельность в соответствии с Уставом Гимназии, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Гимназии.

1.3. Гардеробы Гимназии, расположенные в специально отведенных местах на первых этажах 1 и 3 корпусов Гимназии, предназначены для хранения верхней одежды и обуви (далее – вещи) обучающихся, а также гостей учреждения. Гардеробы оборудованы системами видеонаблюдения.

1.4. Режим работы гардероба: с 8.00 ч. до 19.00 часов с понедельника по пятницу, в субботу с 8.30 до 15.00 часов.

1.5. Обучающийся приходит в школу за 15-20 минут до начала занятий, чистый и опрятный. При входе в школу соблюдает правила вежливости, снимает верхнюю одежду и уличную обувь в вестибюле и только после этого оставляет в гардеробе, следует к месту проведения урока.

1.6. Вещи в гардероб принимаются только в чистом виде, при наличии крепкой петельки-вешалки. Уличная обувь хранится в гардеробе в специальном мешке/пакете.

1.7. В течение учебных занятий (на переменах) вещи, сданные в гардероб, выдаются только в случае изменения расписания, освобождения от занятий в

связи с участием в соревнованиях, олимпиадах и т.д. по разрешению дежурного администратора или в сопровождении учителя.

1.8. В спортивных раздевалках обучающиеся находятся только до и после урока физической культуры по разрешению учителя и под его контролем. Нахождение в спортивных раздевалках во время урока запрещено.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Обучающиеся обязаны:

2.1. Сдавать вещи в гардероб в соответствии с определенным для класса сектором.

2.2. После окончания занятий обучающийся обязан забрать все свои вещи из гардероба.

2.3. Прием и выдача одежды из гардероба осуществляется в соответствии с расписанием занятий в присутствии дежурного заместителя директора, ответственного за гардеробы.

2.4. Гардероб во время урока закрыт, одежду можно забрать по окончании занятий.

2.5. Категорически запрещается:

- оставлять в карманах верхней одежды ключи, деньги, проездные билеты, мобильные телефоны и другие ценные вещи;
- находиться в гардеробе и брать одежду без разрешения дежурного администратора, ответственного за работу гардеробов;
- приходить в гардероб во время урока;
- нарушать правила поведения учащихся (повышать голос, толкаться, бегать и т.д.), так как гардероб является зоной повышенной опасности.

Дежурный администратор, ответственный за работу гардеробов обязан:

2.6. обеспечивать соблюдение правил поведения обучающимися в гардеробе.

2.7. следить за дисциплиной и порядком при получении одежды обучающимися класса.

Администрация:

2.8. не несет ответственность за имущество (деньги, документы, телефоны, ключи и т.п.), оставленное в карманах верхней одежды;

2.9. не несет ответственности за головные уборы, шарфы, шапки, варежки, перчатки, зонты, пакеты, сумки и прочие мелкие вещи, оставленные в гардеробе.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Ответственность за порядок в гардеробе по окончании уроков несет дежурный администратор, ответственный за работу гардеробов.

3.2. За нарушение настоящих Правил участниками образовательного процесса и работниками учреждения к ним могут быть применены меры дисциплинарной ответственности в порядке, установленном Уставом Гимназии и Правилами внутреннего трудового распорядка Гимназии.

3.3. В случае, если вещи не будут востребованы из гардероба в течение двух дней с момента передачи вещей на хранение, вещи помещаются в служебное помещение Гимназии для хранения.

3.4. В случае, если вещи не будут востребованы из служебного помещения Гимназии для хранения в течение месяца с момента передачи вещей на хранение, вещи утилизируются.

ВНИМАНИЕ! Посторонние лица в гардероб не допускаются (в том числе родители обучающихся).