

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Республиканская полилингвальная многопрофильная гимназия № 1»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете

Протокол № 4 от 10.01.22 г



Положение о методическом совете

И. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации методической работы в ГБОУ «РПМГ №1» (далее-Гимназия) и является постояннодействующим коллегиальным и экспертно-консультативным органом Гимназии.

1.2. Методический совет способствует решению психолого-педагогических проблем деятельности Гимназии и содействует комплексному развитию учебно-воспитательной системы Гимназии.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.4. Методический совет координирует работу педагогического коллектива Гимназии, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

II. Задачи

2.1. Диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в Гимназии.

2.2. Осуществление стратегического планирования и разработка приоритетных для Учреждения направлений методической деятельности.

2.3. Организация методического обеспечения учебного процесса, создание условий для формирования творческого роста педагогических кадров.

2.4. Содействие реализации основных направлений Концепции модернизации российского образования.

III. Основные направления и содержание деятельности

3.1. Формирование целей и задач методического обеспечения учебно-воспитательного процесса Гимназии.

3.2. Осуществление планирования и регулирования методической деятельности, анализ и оценка результатов методической работы.

3.3. Определение содержания, форм и методов работы по оказанию научно-методической и организационно-педагогической помощи педагогическим кадрам Гимназии.

3.4. Организация опытно-экспериментальной, инновационной проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию новых учебно-методических комплектов.

3.5. Методическое сопровождение учебных программ, разработка научно-методических и дидактических материалов.

3.6. Координация деятельности школьных методических объединений, творческих групп с целью развития методического обеспечения образовательного процесса.

3.7. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителей Гимназии, организация конкурсов профессионального мастерства, участие в аттестации педагогических кадров.

3.8. Создание условий для развития творческой инициативы и методического мастерства учителей, организация повышения квалификации педагогических работников Гимназии.

3.9. Представление сотрудников Гимназии к поощрению за особый вклад в развитие методической работы.

IV. Состав методического совета

В состав методического совета Гимназии входят:

- заместитель директора Гимназии, отвечающий за организацию методической работы;
- руководители школьных методических объединений и творческих групп, избираемые Педагогическим советом из числа педагогических работников Гимназии и утверждаются Руководителем Гимназии;
- председатели временных инициативных групп, созданные для решения необходимых задач по различным направлениям методической работы, разрабатывающие узловые педагогические проблемы, актуальные для Гимназии.

Состав методического совета утверждается педсоветом Гимназии на 1 год (в случае необходимости руководители ШМО и творческих групп могут избираться повторно).

В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору Гимназии, руководствуется решениями Педагогического совета Гимназии.

Работа методического совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании. Периодичность заседаний методического совета – не реже одного раза в четверть. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

V. Права и обязанности методического совета.

К компетенции Методического совета относится:

- научно-методическое обеспечение деятельности Гимназии и его структурных подразделений, направленное на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников Гимназии;
- разработка планов и программ деятельности Гимназии;
- рассмотрение дополнительных общеобразовательных программ для использования в Гимназии;
- выявление передового педагогического и управленческого опыта;
- управление внедрением новых педагогических и образовательных технологий, форм, средств и методов работы, передового педагогического опыта, в образовательный процесс.

Методический совет Гимназии имеет право:

- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в своей Гимназии;
- давать рекомендации школьным методическим объединениям и творческим группам по планированию, содержанию, формам методической работы с учителями и учащимся;
- участвовать в аттестации педагогических работников Гимназии;
- предлагать педагогическому совету годовую тематику заседаний и кандидатуры сменных председателей педагогического совета;
- ставить вопрос перед руководством Гимназии о поощрении педагогических кадров за активное участие в опытно-экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности, за хорошую организацию методической работы в Гимназии.

Методический совет Гимназии обязан:

- осуществлять планирование, организацию и регулирование методической учебы педагогических кадров;
- решать проблемы, связанные с методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса;
- оказывать необходимую помощь педагогам Гимназии, особое внимание уделять методической подготовке молодых учителей;
- принимать активное участие в подготовке и в проведении педагогических советов с последующим контролем за выполнением его решений;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- способствовать развитию учебно-материальной базы Гимназии.

VI. Организация работы методического совета Гимназии

6.1. Методсовет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

6.2. Все заседания методсовета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

6.3. Заседание методсовета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методсовета.

6.4. Решения методсовета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании и могут быть обжалованы на педагогическом совете Гимназии.

6.5. На рассмотрении методсовета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом Гимназии, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методсовета.

6.6. Методсовет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

6.7. Решения методсовета в случае юридической необходимости дублируются приказом по Гимназии.

6.8. В случае необходимости решения методсовета могут приниматься тайным голосованием.

VII. Взаимодействие методического совета с органами внутришкольного управления

Методсовет и администрация:

7.1. Администрация Гимназии создает благоприятные условия для эффективной деятельности методсовета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе.

7.2. Администрация содействует повышению управленческой компетентности членов методсовета.

7.3. В случае возникновения разногласий между администрацией и методсоветом спорный вопрос выносится на педсовет, решение которого является окончательным.

7.4. Методсовет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

Методсовет и педагогический совет.

7.5. Методсовет Гимназии отчитывается о своей работе перед педсоветом, который:

- при необходимости досрочно выводит членов методсовета из его состава или проводит довыборы;
- утверждает основные направления работы методсовета;
- заслушивает и оценивает ежегодный отчет председателя методсовета о проделанной работе;
- при необходимости заслушивает и оценивает отчет членов методсовета об их участии в работе методсовета.

VIII. Документация методического совета

К документации методического совета относятся:

1. План работы на учебный год;
2. Аналитические материалы, подготовленные к заседанию совета;
3. Протоколы заседаний совета.